

FORMULAIRE DE DEMANDE

PROGRAMME DE SOUTIEN AU DÉVELOPPEMENT DE LA MISSION UNIVERSITAIRE

Édition 2026

Documents à fournir pour la demande	Instructions et renseignements utiles
Subventions (enseignement, recherche en sciences participatives, recherche – professionnel de la santé, recherche – chercheurs en émergence, recherche – chercheurs établis) Formulaire de demande, dûment rempli, daté et signé Description du projet (3 pages) Ventilation budgétaire détaillée et justification (1 page) Références bibliographiques (½ page) Présentation du DUO <u>uniquement subvention recherche en sciences participative</u> CV du demandeur en format PDF selon les exigences émises de la catégorie Bourse maîtrise Formulaire de demande, dûment rempli, daté et signé Description du projet (2 pages) Références bibliographiques (½ page) Relevé de notes (non officiel) Lettre de recommandation du directeur de recherche Notification de l'éditeur (articles acceptés) CV descriptif sous le format CV-FRQ de l'étudiant en format PDF Subvention soutien/diffusion Formulaire de demande, dûment rempli, daté et signé Court texte de justification et budget demandé (1 page) Pièces justificatives (par exemple : abrégé, confirmation, etc.)	Le demandeur trouvera des consignes et renseignements utiles dans le Guide du Programme de soutien au développement de la mission universitaire (PSDMU). Date d'échéance La demande doit parvenir par courriel au plus tard le 24 avril 2026, à 16 h. Toute demande incomplète ou reçue après cette date sera rejetée. La date de réception par courriel de la demande fait foi du respect de l'échéance. Mode de transmission Tous les documents doivent être acheminés, par courriel (format PDF), au secrétariat de la Direction des soins infirmiers, de l'enseignement, de la recherche et de l'innovation du CIUSSS: mission.universitaire02@ssss.gouv.qc.ca Si vous avez des questions, vous pouvez communiquer par téléphone au 418 306-5961 ou par courriel mission.universitaire02@ssss.gouv.qc.ca

SECTION 1 – IDENTIFICATION DU DEMANDEUR	
Demandeur (unique) (Nom, prénom) :	
Autres collaborateurs, directeur de l'étudiant, mentor, etc. (Nom, prénom et rôle dans le projet) :	
Téléphone du demandeur	Courriel
Établissement/Installation du CIUSSS où sera réalisé le projet	
Statut du demandeur au CIUSSS	Domaine de recherche
Possibilité de financement faisant l'objet de la demande	

Date limite de soumission des demandes le **24 avril 2026 à 16 h**.

Envoyer vos demandes par courriel au secrétariat de la Direction des soins infirmiers, de l'enseignement, de la recherche et de l'innovation du CIUSSS du Saguenay-Lac-Saint-Jean

mission.universitaire02@ssss.gouv.qc.ca

SECTION 2 – PROJET PRÉSENTÉ

Titre du projet

Retombées potentielles pour le CIUSSS, selon ce qui s'applique au projet soumis
(cochez)

Améliorer la qualité de l'enseignement et des programmes de formation
Démontrer des retombées significatives et durables, par exemple, par la mise en place d'activités à long terme, l'obtention de financement externe récurrent et majeur; structuration à long terme d'une activité; nouvelles avenues de recherche prometteuses et pertinentes
Renforcer les liens entre le CIUSSS et la population
Développer une culture de recherche citoyenne au sein de l'établissement
Soutenir l'émergence de projets structurants et reproductible
Améliorer la santé des populations, les services de santé ou les services sociaux offerts, qui auront un impact sur l'accessibilité, la qualité ou la sécurité
Assurer la concordance entre le projet présenté et les rôles et responsabilités de l'établissement, tout en mettant l'accent sur la portée régionale des retombées escomptées
Favoriser le développement, la consolidation ou l'intégration de la mission universitaire
Mobiliser les équipes, faire rayonner l'établissement, attirer et retenir le personnel pour générer des retombées institutionnelles positives
Mettre en valeur la mission universitaire ou la production de savoir dans le projet
Assurer la concordance entre le projet tout en mettant l'accent sur la portée régionale des retombées escomptées

Résumé du projet (maximum 1 500 caractères)

Commentaires

SECTION 3 – SIGNATURE

Signature du demandeur :

Date :