



Processus - Planification précoce et conjointe du congé (PPCC)

→ TOUS les intervenants doivent soutenir le discours lié à l'objectif poursuivi dans l'évolution de l'épisode de soins de l'utilisateur vers son congé →

À L'URGENCE	ARRIVÉE SUR L'UNITÉ (24-48 H)	EN CONTINU TOUT AU LONG DE L'ÉPISODE DE SOINS	24-48 H AVANT LE CONGÉ
<p>Patient/proche</p> <ul style="list-style-type: none"> • Complète la collecte de données adultes (REG1447) • Participe à la décision de l'orientation 	<p>Patient/proche</p> <ul style="list-style-type: none"> • Complète la collecte de données adultes (si non, fait à l'urgence) • Exprime ses besoins/craintes/attentes face à ses soins et son congé 	<p>Patient/proche</p> <ul style="list-style-type: none"> • Exprime ses besoins, craintes et attentes face à ses soins et son congé • Participe à ses soins et à la planification de son congé • Rapporte les enjeux potentiels au congé aux intervenants • Au besoin, participe à une rencontre familiale avec l'équipe de soins 	<p>Patient/proche</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planifie le transport pour son retour à domicile • S'assure d'avoir ses effets et informations nécessaires au congé
<p>Médecins/Médecins coordonnateurs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Repère en continu la clientèle vulnérable • Participe au caucus et établit les priorités 	<p>Médecins</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifie une date cible de congé dans les 24-48h post-admission et la communique à l'utilisateur/PPA • Communique les informations pertinentes à l'AIC liées aux enjeux RAD 	<p>Médecins</p> <ul style="list-style-type: none"> • S'assure que le patient et ses proches connaissent ses diagnostics • Participe au caucus et/ou aux rencontres de cas complexe au besoin • Identifie les bloquants au congé ou à la prochaine étape dans l'épisode de soins • Modifie au besoin la date cible de congé 	<p>Médecins</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avise l'utilisateur qu'il obtient son congé • Finalise le plan de traitement avec le patient et ses proches • Signe le congé et rédige la feuille sommaire • Complète les prescriptions de départ • Si transfert, s'assure de faire le contact approprié
<p>Équipe de soins</p> <ul style="list-style-type: none"> • Repère en continu la clientèle vulnérable SAIRC • Participe au caucus • Débute la collecte de données adultes pour les usagers qui seront hospitalisés • S'assure de mobiliser le patient (AAPA) 	<p>Équipe de soins</p> <ul style="list-style-type: none"> • Repère en continu la clientèle vulnérable • Participe au caucus quotidien • Valide la collecte de données adultes • Communique les informations pertinentes à l'AIC liées aux enjeux RAD ou écarts en fonction de la date cible de congé • Infirmière assure les communications avec l'urgence • Collabore à l'énoncé des objectifs du jour • S'assure de mobiliser le patient (AAPA) 	<p>Équipe de soins</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participe au caucus • Effectue les enseignements requis • Rapporte les enjeux potentiels au congé à l'AIC • Communique et implique le patient et ses proches • Identifie les écarts avec la date cible de congé 	<p>Équipe de soins</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participe au caucus • Effectue les enseignements requis et s'assure qu'ils soient bien compris du patient/proche • Rapporte les enjeux potentiels au congé à l'AIC • Communique et implique le patient et ses proches dans son congé
<p>Assistante infirmière-chef</p> <ul style="list-style-type: none"> • Repère en continu la clientèle vulnérable • Complète l'état de situation pour le caucus • Effectue la priorisation des interventions • Anime et coordonne le caucus quotidien • Identifie le responsable de l'action pour le retour à domicile (RAD) 	<p>Assistante infirmière-chef</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assure une vigie sur la clientèle vulnérable et RAD compromis • Anime et coordonne le caucus quotidien • S'assure d'inscrire la date cible de congé • Identifie, avec l'infirmière de section, les intervenants nécessaires dans la prise en charge de l'épisode de soins de l'utilisateur AIC 	<p>Assistante infirmière-chef</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anime et coordonne le caucus quotidien • Collabore avec les autres professionnels au dénouement des enjeux au congé • Escalade au chef les obstacles qui ne peuvent être résolus au moment du caucus AIC 	<p>Assistante infirmière-chef</p> <ul style="list-style-type: none"> • S'assure que le patient/ses proches sont avisés de la date et des modalités du congé • S'assure avec son équipe que le congé soit complet • S'assure que tous les éléments nécessaires au congé soient faits (médication, transport, rendez-vous de suivi, DSIE, enseignements, etc.) • Apporte un soutien aux équipes soignantes • Effectue le suivi des usagers NSA
<p>Infirmière/ TS brigade SAD</p> <ul style="list-style-type: none"> • Repère en continu la clientèle vulnérable SAIRC • Cible les usagers avec un risque anticipé ou réel de retour dans son milieu de vie • Rencontre l'utilisateur/PPA • Échange avec le milieu de vie • Contacte l'intervenant pivot de la communauté • Participe à la collecte de données adultes • Contribue à l'orientation au congé • Complète le plan de congé (REG1288) • Remet le plan de soutien à l'utilisateur • Fait les références au SAD au besoin <p>*** Il est à noter que pour certains secteurs, en plus de la brigade, on compte sur une infirmière de liaison pour les équipes des urgences. Vous référer à votre gestionnaire.</p>	<p>Infirmière liaison unité</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assure une vigie sur la clientèle vulnérable en continu • S'assure d'être impliquée au dossier au JOUR 1 chez les usagers dont le retour à domicile est compromis • Prend en charge les liaisons complexes soins • Assure la liaison avec la communauté pour un RAD sécuritaire • Contacte l'intervenant pivot de la communauté <p>TS Brigade SAD / TS psychosocial</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assure une vigie sur la clientèle vulnérable • S'assure d'être impliqué au dossier au JOUR 1 chez les usagers dont le retour à domicile est compromis • Prend en charge les liaisons complexes psychosociales (SAD) <p>Intervenant(s) réadaptation au dossier</p> <ul style="list-style-type: none"> • Repère en continu la clientèle vulnérable • Effectue l'autoréférencement au besoin 	<p>Infirmière liaison unité</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participe au caucus quotidien • Identifie les bloquants au congé • Planifie l'organisation de service pour le RAD • Prend en charge les liaisons complexes soins • Identifie les usagers à risque d'être NSA <p>TS Brigade SAD / TS psychosocial</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prend en charge les liaisons complexes psychosociales • Identifie les bloquants au congé • S'assure de transmettre les plans d'intervention et démarches à suivre à l'équipe de soins <p>Intervenant(s) réadaptation au dossier</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participe au caucus quotidien et aux rencontres cas complexe • Collabore à l'énoncé des objectifs du jour • Assure la gestion des requêtes cliniques (pertinence, priorisation, délais) • Effectue les enseignements requis 	<p>Équipe de liaison / brigade SAD / TS psychosociale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Communique avec les intervenants pivot à la sortie de l'utilisateur • Planifie l'organisation des services pour le RAD • Reste disponible pour supporter l'équipe au besoin • Agit comme agent facilitateur au retour en milieu de vie <p>Intervenant(s) réadaptation au dossier</p> <ul style="list-style-type: none"> • Émet les recommandations finales aux équipes soignantes et à l'utilisateur/ses proches • Effectue les enseignements requis • Reste disponible pour supporter l'équipe au besoin