



N° 95 - 8 juillet 2020 - 16 h

État de situation

> [Voir l'état de situation sur le site Web](#)

santesaglac.gouv.qc.ca



Groupe Facebook officiel

Table des matières

COVID-19	1
Lancement de la campagne « Ici, au Saguenay-Lac-Saint-Jean, on continue nos efforts »	1
Le journal Le lien édition spéciale De la Colline est en ligne!	2
Ressources informationnelles	3
Support informatique pour la période estivale	3
Délégation d'approbation pour requêtes informatiques Détenteurs	3
Ordonnances téléphoniques	3
Audits de conformité de la rédaction d'ordonnances téléphoniques par le personnel infirmier en CHSLD et d'ordonnances écrites par les médecins en soins aigus	3
Gestion documentaire	4
Quelques bonnes pratiques pour épurer, classer et conserver ses courriels	4

COVID-19

Lancement de la campagne « Ici, au Saguenay-Lac-Saint-Jean, on continue nos efforts »

Le CIUSSS du Saguenay-Lac-Saint-Jean est fier de lancer, en collaboration avec différentes personnalités de la région, une campagne de sensibilisation estivale pour contrer la propagation de la COVID-19 sous le thème : « Ici, au Saguenay-Lac-Saint-Jean, on continue nos efforts ».

Vous êtes invités à visionner [la vidéo](#) de sensibilisation produite dans le cadre de cette campagne et à consulter les outils promotionnels en visitant la page bit.ly/on-continue-nos-efforts.



Vous êtes également invités à partager les mesures que vous appliquez lors de vos activités estivales en utilisant le mot-clic **#noseffortsSagLac** sur les réseaux sociaux.

[> Pour consulter le communiqué de presse](#)



Le journal Le lien édition spéciale De la Colline est en ligne!

Il y a trois mois, déjà, le quotidien du centre d'hébergement De la Colline était chamboulé et par le fait même celui de toute l'organisation : un premier foyer d'écllosion de la COVID-19 était déclaré à l'intérieur de nos murs.

Cette édition spéciale CHSLD De la Colline du journal interne se veut un hommage à celles et ceux qui ont côtoyé de près ce virus encore méconnu, qui ont répondu à l'appel dans un moment critique, qui ont perdu des résidents qui leur étaient chers et avec qui ils partageaient leur quotidien. À vous tous qui avez traversé cette épreuve, ce recueil de témoignages, de remerciements et d'hommages a pour objectif de vous dire merci d'avoir été là.

[> Pour consulter la dernière édition](#)



Prochaine édition du journal interne Le Lien

N'oubliez pas que vous avez jusqu'au 19 août prochain pour nous faire parvenir vos articles pour l'édition suivante du journal en utilisant le [Formulaire pour soumettre un texte](#).

Ressources informationnelles

Support informatique pour la période estivale

La Direction des ressources informationnelles désire vous informer qu'en raison de la période estivale, des délais supplémentaires pourraient survenir dans le traitement des nouvelles demandes de déménagement, de télétravail ainsi que de téléconsultation (incluant l'installation de caméras et de micros) pour la période du 2 juillet au 7 septembre 2020.

[> Pour en savoir plus](#)

Délégation d'approbation pour requêtes informatiques | Détenteurs

Dans le but d'éviter des délais pour les utilisateurs du CIUSSS qui complètent des requêtes informatiques, nous demandons aux détenteurs applicatifs (les personnes qui autorisent les requêtes d'accès aux différents systèmes d'information du CIUSSS) d'informer la DRI des informations sur leurs périodes de vacances :

- information sur le détenteur qui sera en vacances (prénom, nom, identifiant réseau, adresse courriel);
- pour chaque actif informationnel sous votre responsabilité :
 - personne déléguée qui autorisera les demandes d'accès pendant votre absence (prénom, nom, identifiant réseau, adresse courriel);
 - durée du remplacement;
 - si la personne déléguée est différente pour la durée de vos vacances, répéter les informations précédentes.

Ordonnances téléphoniques

Audits de conformité de la rédaction d'ordonnances téléphoniques par le personnel infirmier en CHSLD et d'ordonnances écrites par les médecins en soins aigus

Dans une perspective d'amélioration continue de la qualité, les membres du Département de pharmacie ont effectué des audits, dont un pour la conformité de la rédaction des ordonnances téléphoniques et un second pour les ordonnances écrites en lien avec la politique régissant l'émission et l'exécution des ordonnances de médicaments du CIUSSS SLSJ.

[> Pour en savoir plus](#)

Gestion documentaire

Quelques bonnes pratiques pour épurer, classer et conserver ses courriels

Considérant la date de fin de disponibilité de l'accès à votre ancienne boîte de courriel Lotus Notes qui est reportée en décembre 2020, l'équipe de gestion documentaire vous suggère de consulter les documents ci-dessous pour épurer, classer et conserver vos courriels.

Notre équipe de gestion documentaire a produit le calendrier de conservation de notre établissement qui encadre ce qui peut être détruit en toute sécurité et ce qui doit être conservé à des fins administratives, juridiques, financières et historiques.

[> Pour consulter le document sur la gestion du courrier électronique : quelques bonnes pratiques pour classer et conserver ses courriels importants](#)

[> Pour consulter le document sur la gestion du courrier électronique : quelques bonnes pratiques pour épurer ses courriels](#)

[> Pour consulter le calendrier de conservation](#)

L'infolettre est publiée par le Service des communications et des affaires gouvernementales.

Vous avez des sujets à proposer?
Écrivez-nous à communications.ciusss02@ssss.gouv.qc.ca.

© CIUSSS du Saguenay–Lac-Saint-Jean

PROGRAMME D'AIDE AUX EMPLOYÉS (PAE)

Tu vis de l'anxiété ou une situation personnelle ou professionnelle difficile?
Tu sens que tu as besoin d'aide et tu veux en parler?
Appelle le Programme d'aide aux employés (PAE). C'est un service gratuit et confidentiel.

418 690-2186